

FORMULARZ OFERTOWY

Zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia z zakresu „Polityka rachunkowości dla jednostek budżetowych po zmianach prawnych”.

Nazwa Wykonawcy:

Adres:

NIP: REGON:

Nr telefonu:

Nr faksu:

E – mail (do kontaktu):

1. Przedmiot zamówienia zgodny z opisem w Ogłoszeniu o zamówieniu oferujemy wykonać za cenę:

..... zł wartość brutto

(słownie:złotych.../100),

Lp.	Nazwa szkolenia	Cena jednostkowa brutto	Ilość uczestników szkolenia	Wartość zamówienia brutto
1.	Zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia z zakresu „Polityka rachunkowości dla jednostek budżetowych po zmianach prawnych”.		35 osób	

* szkolenia on-line finansowane są ze środków publicznych

2. Niniejszym oświadczam, że:

- **zapoznałem/am się z postanowieniami załączonego do Ogłoszenia o zamówieniu wzoru umowy i przyjmuję go bez zastrzeżeń;**
- zapoznałem/am się z warunkami zamówienia i przyjmuję je bez zastrzeżeń;
- przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia;
- jestem związany z niniejszą ofertą przez okres 30 dni, licząc od terminu składania ofert podanego w Ogłoszeniu o zamówieniu.

....., dnia.....

.....
*Podpis Wykonawcy lub
osoby upoważnionej*

WYKAZ OSÓB PROPONOWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI USŁUGI

Składając ofertę o udzielenie zamówienia na „**Zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia z zakresu „Polityka rachunkowości dla jednostek budżetowych po zmianach prawnych”**”, przedkładam poniższy wykaz, dla celów potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, dotyczącego dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Lp.	Imię i Nazwisko Wykładowcy	Doświadczenie w prowadzeniu 5 szkoleń (w okresie od 1 marca 2018 r. do 28 lutego 2021 r.) z zakresu polityki rachunkowości dla jednostek budżetowych			
		Temat szkolenia	Zleceniodawca	Nazwa jednostki budżetowej, dla której usługa była świadczona	Data wykonania usługi (dzień/miesiąc/rok)
		1.			
		2.			
		3.			
		4.			
		5.			

....., dnia.....

.....
Podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

Załącznik nr 4
do Ogłoszenia o zamówieniu

WYKAZ DODATKOWEGO DOŚWIADCZENIA WYKŁADOWCY

Składając ofertę o udzielenie zamówienia na „**Zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia z zakresu „Polityka rachunkowości dla jednostek budżetowych po zmianach prawnych”**”, przedkładam poniższy wykaz, dla celów przyznania dodatkowych punktów kryterium „Dodatkowe doświadczenie wykładowcy”

Lp.	Imię i Nazwisko Wykładowcy	Dodatkowe doświadczenie w prowadzeniu szkoleń (w okresie od 1 marca 2018 r. do 28 lutego 2021 r.) z zakresu polityki rachunkowości dla jednostek budżetowych			
		Temat szkolenia	Zleceniodawca	Nazwa jednostki budżetowej, dla której usługa była świadczona	Data wykonania usługi (dzień/miesiąc/rok)

....., dnia.....

.....

Podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej