Sposób załatwienia spraw i Elektroniczna Skrzynka Podawcza

Zachęcamy do korespondencji z Urzędem drogą elektroniczną za pomocą Elektronicznej Skrzynki podawczej:

Zgodnie z Ustawą z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity: Dz.U. z 2025 r., poz. 1703 z późn. zm.)

Elektroniczna Skrzynka Podawcza jest systemem służącym do przesyłania dokumentów i formularzy elektronicznych do urzędu. Aby złożyć pismo do Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Katowicach należy wejść poprzez poniższy link:

na platformie ePUAP: https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta

Adres skrzynki ePUAP Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Katowicach /**wup-katowice/SkrytkaESP**

Adres e-doręczenia: ***AE:PL-21823-19051-FWADS-10***

Wymagania dla dokumentów elektronicznych składanych w Wojewódzkim Urzędzie Pracy

Dokumenty elektroniczne muszą być podpisane ważnym, kwalifikowanym podpisem cyfrowym lub Profilem Zaufanym.

Akceptowalne formaty załączników to:

- DOC, RTF
- ODT, SXW
- XLS
- CSV
- TXT
- GIF, TIF, BMP, JPG
- PDF
- ZIP

Dokumenty zawierające oprogramowanie złośliwe będą automatycznie odrzucane i nie zostaną rozpatrzone.

Załatwianie spraw jest możliwe do realizacji drogą elektroniczną za pomocą pisma ogólnego dostępnego na platformie ePUAP pod linkiem:

https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/katalog-spraw/opis-uslugi/pismo-ogolne-do-urzedu/wup-katowice

Sprawy w urzędzie przyjmowane są zgodnie z instrukcją kancelaryjną

Sprawy rozpatrywane są według kolejności wpływu i ważności sprawy.
Rozpatrywanie spraw następuje bez zbędnej zwłoki. Niezwłocznie powinny być załatwiane sprawy, które mogą być rozpatrzone w oparciu o dowody przedstawione przez stronę łącznie z żądaniem wszczęcia postępowania lub w oparciu o fakty i dowody powszechnie znane albo znane z urzędu organowi, przed którym toczy się postępowanie, bądź możliwe do ustalenia na podstawie danych, którymi rozporządza ten organ.

Załatwienie sprawy wymagającej postępowania wyjaśniającego powinno nastąpić nie później niż w ciągu miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowanej - nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania.